



**ISP** Institution  
Sainte Philomène

CE2

Vous souhaitez que votre enfant suive sa scolarité à l'Institution Ste Philomène.

Nous vous remercions de la confiance que vous exprimez ainsi à notre établissement et de l'intérêt que vous portez à notre Projet Educatif.

Les dossiers sont étudiés dès réception par la direction mais **il est impératif de faire parvenir une copie du bulletin du 1<sup>er</sup> trimestre/1<sup>er</sup> semestre du CE1 quand il sera en votre possession**

L'inscription et l'admission se déroulent en plusieurs étapes :

### Étape 1 :

#### **CONSTITUER UN DOSSIER DE DEMANDE D'INSCRIPTION**

Documents à télécharger :

- Projet éducatif de l'Institution Ste Philomène
- Tarifs pour l'année scolaire 2021/2022
- **La demande d'inscription pour l'année 2022/2023**

### Étape 2 :

Vous devez faire parvenir à l'Institution Ste Philomène **le dossier de demande d'inscription rempli, signé et accompagné de tous les documents demandés** (voir page 4 du dossier)

par mail : [isp@sainte-philo.com](mailto:isp@sainte-philo.com) ou [secrtaire@sainte-philo.com](mailto:secrtaire@sainte-philo.com)

*veuillez privilégier l'envoi de documents scannés au format PDF.*

ou

par courrier postal : ISP – BP 60236 – 67504 HAGUENAU CEDEX

ou

en le déposant à l'établissement (19A boulevard Hanauer – HAGUENAU)

### Étape 3 :

1. Le dossier sera examiné par la direction entre janvier et juin 2022 - **une notification vous parviendra** dans un délai maximum de 4 semaines (rendez-vous ou liste d'attente).  
*Surveillez votre boîte mail - nos mails se trouvent régulièrement dans les « indésirables » ou SPAM !*
2. En cas d'avis favorable, un rendez-vous est pris avec la famille – **la présence de l'élève à ce rendez-vous est obligatoire.**
3. **A l'issue du rendez-vous** avec le chef d'établissement, la décision vous sera notifiée : **candidature acceptée** ou **candidature mise en liste d'attente** ou **candidature refusée.**
4. Si l'enfant est accepté à Ste Philomène, l'inscription reste évidemment subordonnée à **l'envoi du bulletin du 3<sup>e</sup> trimestre/2<sup>e</sup> semestre de CE1 comportant l'avis de passage en classe de CE2**



19A boulevard Hanauer  
67500 HAGUENAU  
Tél. : 03-88-07-15-15  
Mail : [isp@sainte-philo.com](mailto:isp@sainte-philo.com)  
Site : [www.sainte-philo.com](http://www.sainte-philo.com)

Photo d'identité

## DEMANDE D'INSCRIPTION 2022/2023

**CLASSE DEMANDÉE : Cours Élémentaire 2**

### ÉLÈVE :

**NOM PATRONYMIQUE** (déclaré à l'Etat Civil, figurant sur la Carte d'Identité ou le Livret de Famille, souligner le nom usuel)

**Prénom(s)** : dans l'ordre de l'Etat Civil – souligner le prénom usuel

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Dépt./Pays :

Nationalité(s) :

Sexe :  Masculin  Féminin

Religion :

Régime :

EXTERNE

DEMI-PENSIONNAIRE

**Domicile de l'élève** : L'enfant réside chez :  le père  la mère  en garde alternée  autre

N° \_\_\_\_\_ Rue \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

Téléphone portable de l'élève : \_\_\_\_\_

Nombre de frères \_\_\_\_\_ de sœurs \_\_\_\_\_

Le cas échéant, noms et prénoms des frères et sœurs déjà scolarisés à Ste Philomène :

\_\_\_\_\_ classe de : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ classe de : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ classe de : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ classe de : \_\_\_\_\_

*Si vous faites des demandes d'inscription simultanées à Ste Philomène pour plusieurs de vos enfants, merci d'indiquer les niveaux demandés :*

Maternelle  Primaire  6<sup>e</sup>  5<sup>e</sup>  4<sup>e</sup>  3<sup>e</sup>  2<sup>nd</sup>e  1<sup>ère</sup>  Terminale  Bac Pro

### Année 2021/2022

Etablissement fréquenté : \_\_\_\_\_

Privé  Public

Adresse : \_\_\_\_\_

Classe : \_\_\_\_\_

## **Parcours scolaire de l'élève :**

Classe	Année scolaire	Etablissement scolaire fréquenté	Dans cette colonne, indiquez les classes redoublées par une croix
PS			
MS			
GS			
CP			
CE1			

## **INSCRIPTION EN CLASSE DE CE2**

### **ENSEIGNEMENT RELIGIEUX**

Veillez préciser si votre enfant participera à

- L'enseignement religieux CATHOLIQUE  
 L'enseignement religieux PROTESTANT

### **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :**

1. Pourquoi souhaitez-vous inscrire votre enfant dans notre établissement ? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Eventuellement, par qui notre établissement vous a-t-il été recommandé ? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Votre enfant fait-il partie d'un mouvement, d'un club, d'une association sportive ?  OUI  NON

Si OUI, veuillez préciser : \_\_\_\_\_

3. Votre enfant éprouve-t-il, ou a-t-il déjà éprouvé des difficultés scolaires (dyslexie, difficultés d'apprentissage ...) ?

OUI  NON

Si OUI, veuillez préciser : \_\_\_\_\_

4. Votre enfant a-t-il, ou a-t-il déjà eu, des problèmes de santé ?  OUI  NON

Si OUI, veuillez préciser : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **Responsable 1**

Civilité :  Madame  Monsieur LIEN DE PARENTÉ avec l'élève :  Mère  Père  Autre \_\_\_\_\_

NOM : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

NOM DE JEUNE FILLE : \_\_\_\_\_

Situation familiale :  Célibataire  Concubinage  Pacsé(e)  Marié(e)  Séparé(e)  Divorcé(e)  Veuf/veuve

### **Adresse (si différente de celle de l'élève) :**

N° et Rue \_\_\_\_\_

Code Postal \_\_\_\_\_ Commune \_\_\_\_\_

Téléphone domicile : \_\_\_\_\_

Situation professionnelle :  En activité  Recherche d'emploi  Retraité(e)  Autre : \_\_\_\_\_

PROFESSION : \_\_\_\_\_

EMPLOYEUR : \_\_\_\_\_

Téléphone PORTABLE : \_\_\_\_\_

Téléphone TRAVAIL : \_\_\_\_\_

Adresse mail personnelle : \_\_\_\_\_

Adresse mail professionnelle : \_\_\_\_\_

Ancien(ne) élève de Ste Philomène :  OUI  NON

## **Responsable 2**

Civilité :  Madame  Monsieur LIEN DE PARENTÉ avec l'élève :  Mère  Père  Autre \_\_\_\_\_

NOM : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

NOM DE JEUNE FILLE : \_\_\_\_\_

Situation familiale :  Célibataire  Concubinage  Pacsé(e)  Marié(e)  Séparé(e)  Divorcé(e)  Veuf/veuve

### **Adresse (si différente de celle de l'élève) :**

N° et Rue \_\_\_\_\_

Code Postal \_\_\_\_\_ Commune \_\_\_\_\_

Téléphone domicile : \_\_\_\_\_

Situation professionnelle :  En activité  Recherche d'emploi  Retraité(e)  Autre : \_\_\_\_\_

PROFESSION : \_\_\_\_\_

EMPLOYEUR : \_\_\_\_\_

Téléphone PORTABLE : \_\_\_\_\_

Téléphone TRAVAIL : \_\_\_\_\_

Adresse mail personnelle : \_\_\_\_\_

Adresse mail professionnelle : \_\_\_\_\_

Ancien(ne) élève de Ste Philomène :  OUI  NON



## **PIÈCES À JOINDRE A LA DEMANDE D'INSCRIPTION**

- Le présent formulaire, dûment complété et signé
- La photocopie du livret de famille (pages parents et enfants)
- Pour les candidats dont les parents sont divorcés, photocopie du jugement (page relative à la garde de l'enfant)
- Les photocopies du carnet de vaccination de l'élève
- 1 photo d'identité récente
- Les photocopies des bulletins trimestriels/semestriels de la classe de CP
- Les photocopies des bulletins trimestriels/semestriels de la classe de CE1** (à envoyer dès réception)

**Une demande n'est étudiée que si elle est complète (une demande complète par enfant)**

**Veillez produire les photocopies des documents demandés, (n'envoyez pas les originaux de vos documents) aucune pièce du dossier ne sera retournée à la famille**

**Pour les envois par mail : veuillez privilégier l'envoi de documents scannés au format PDF.**

### **Conditions d'inscription**

*L'admission en classe de CE2 est fonction du nombre de places disponibles et de la valeur du dossier appréciée sur les critères du Projet Educatif.*

*Les familles sont rapidement avisées de la décision prise : acceptation sous réserve de passage, refus ou mise en attente.*

**En cas d'acceptation, l'inscription est subordonnée à l'envoi de tous les bulletins de la classe de CE1 et plus spécifiquement celui du 3<sup>e</sup> trimestre/2<sup>e</sup> semestre comportant l'avis de passage en classe de CE2**

### **Frais d'inscription**

*Les frais d'inscription d'un montant de 25 € figureront sur la facture du 1<sup>er</sup> trimestre de la classe de CE2.*

- ◆ Nous approuvons le Projet Educatif de l'Institution Ste Philomène dont nous avons pris connaissance et nous nous engageons à en respecter le caractère propre.
- ◆ Nous acceptons le règlement intérieur de l'Institution Ste Philomène, l'organisation générale, ainsi que les modalités financières.

### **DATE ET SIGNATURES :**

*En cas d'autorité parentale conjointe – les signatures des deux parents sont obligatoires*

Signature du Responsable 1

Signature du Responsable 2

